

#### PROGRAMME DETAILLE ET FORMATEUR

# La révision des dossiers : une méthode au service du cabinet

# **Objectifs pédagogiques:**

- Maîtriser la démarche de révision des comptes intermédiaires ou annuels
- Savoir réviser un dossier et compléter le dossier annuel
- A la fin de la formation, les participants sauront établir et organiser un dossier de révision

Public visé : collaborateurs de cabinets comptables

#### Date et durée :

Mardi 18 novembre 2025 de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h (7h) dans les locaux de Terra Gestion, 33 rue de la Bienfaisance 75008 PARIS.

**Accessibilité**: les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement par mail à contact75@terragestion.com, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

**Prérequis :** notions fondamentales en comptabilité générale.

**Tarif partenaire Terra Gestion:** 200 € HT

Tarif public: 300 € HT

**Modalités d'inscription et d'annulation :** sur le site de TERRA GESTION. Cliquer sur le nombre de places puis sur s'inscrire à la formation. Compléter le formulaire et régler par virement, carte bancaire ou chèque.

#### Méthode et moyens pédagogiques :

- Exposés théoriques et exemples
- Exercices pratiques
- Echanges d'expériences

#### Moyens techniques:

- Tableau numérique pour les documents projetés, paperboard
- Accueil des participants dans une salle facilitant l'approche pédagogique et les mises en situations

Les supports de cours sont remis électroniquement aux participants le jour de la formation

#### Modalités d'évaluation :

- Quiz
- Evaluation en fin de formation

Nombre de participants : cette formation est organisée pour un groupe de participants d'environ 15 personnes environ

Nature de la formation dispensée : à l'issue de la formation, un certificat de réalisation sera délivré au stagiaire.

**Qualité et évaluation de la formation :** un questionnaire d'évaluation sera remis à chaque participant pour mesurer le niveau de satisfaction au regard des attentes.













#### Introduction

Démarche, objectifs et principes

### 1ère partie – Les comptes de capitaux

- Affectation du résultat
- Affectation des prélèvements et apports

# 2ème partie – La trésorerie

- Solde banque et rapprochement bancaire
- Vérification de la caisse
- Ventilation des emprunts

#### 3<sup>ème</sup> partie – Les comptes de tiers

- Rappel des charges fiscalement déductibles
- Démarche de révision des comptes fournisseurs
- Rappel des règles de facturation
- Démarche de révision des comptes clients
- Dépréciation et provision

### 4ème partie – Les immobilisations

- Définition
- Inventaire
- Amortissements

## 5ème partie – Les stocks

- Inventaire des matières premières et des marchandises
- En-cours

## 6ème partie – Le cycle social

- Rapprochement paye/comptabilité
- Révision des comptes 42/43
- Les cotisations non salariées

#### 7<sup>ème</sup> partie – La TVA

- TVA collectée
- TVA déductible
- Rapprochement avec des déclarations de TVA

# **FORMATRICE:** Françoise PICCA – Expert-comptable et formatrice

77

259, rue Pierre et Marie Curie 77000 VAUX-LE-PENIL Tél. 01 64 79 76 00 91

3, av. du Général de Gaulle 91090 LISSES Tél. 01 84 18 00 10 75

33, rue de la Bienfaisance 75008 PARIS Tél. 01 42 65 41 64 50 ter, rue de Malte 75011 PARIS Tél. 01 43 14 40 50 89

23, boulevard Davout 89000 AUXERRE Tél. 03 86 42 07 07 78

38, rue des États Généraux 78000 VERSAILLES Tél. 01 39 07 49 00

