

ANNEXE
Programme détaillé et Formateur

**PARCOURS : AMELIOREZ VOTRE EFFICACITE ET VOTRE PRODUCTIVITE
GRÂCE A L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE (IA) – 5 modules**

Objectifs pédagogiques généraux du parcours :

- Identifier les usages pertinents de l'IA pour améliorer leur efficacité professionnelle
- Intégrer des outils d'IA dans les activités quotidiennes
- Automatiser certaines tâches chronophages à l'aide d'outils d'IA
- Gagner du temps en utilisant l'IA comme assistant personnel dans la gestion d'informations et de documents

Public visé : tout public, TPE, PME, cabinets comptables

Dates et durée :

Du lundi 24 novembre au jeudi 18 décembre 2025 en distanciel synchrone via la plateforme Zoom.

Accessibilité : les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement par mail à contact75@terragection.com, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Tarif partenaire du parcours (5 modules) : 125€ HT

Tarif public : 250€ HT

Modalités d'inscription et d'annulation : sur le site de TERRA GESTION. Cliquer sur le nombre de places puis sur s'inscrire à la formation. Compléter le formulaire et régler par virement, carte bancaire ou chèque.

Méthode et moyens pédagogiques : la méthode pédagogique retenue pour ce parcours repose sur une approche active, expérientielle et orientée vers la mise en pratique immédiate des outils d'intelligence artificielle.

- Moyens techniques : Accès à une plateforme de visioconférence Zoom et/ou Google Meet après envoi d'un lien et d'un code de connexion
- Moyens pédagogiques : Chaque module alterne apports théoriques concis et ateliers pratiques. Apprentissage par cas concrets : les situations et outils abordés sont directement liés aux tâches quotidiennes des apprenants (e-mails, réunions, traitement de données...).

Les supports de cours de chaque module seront remis par voie électronique le jour de la formation

Modalités d'évaluation :

- Evaluation du niveau des connaissances des stagiaires en début de formation
- Evaluation des acquis des stagiaires en fin de formation

Nombre de participants : cette formation est organisée pour un groupe de participants d'environ 20 personnes.

Nature de la formation dispensée : à l'issue du parcours de formation, un certificat de réalisation sera remis à chaque participant présent.

Qualité et évaluation de la formation : un questionnaire d'évaluation sera remis à chaque participant pour mesurer le niveau de satisfaction au regard des attentes.

Module 1 - L'IA cherche pour vous : veille, recherche, synthèse en un temps record

Objectifs pédagogiques module 1 :

- Montrer comment l'IA peut faire gagner un temps considérable sur toutes les activités de recherche, de veille et de synthèse d'informations, quel que soit le métier.

Date et durée :

Lundi 24 novembre 2025 de 9h à 11h30 (2.5h), sans pause, en distanciel synchrone.

Prérequis : Aucun

Programme :

- Introduction à l'IA de recherche
- Comparatif recherche classique vs IA
- Mise en place d'une veille automatisée
- Résumé assisté
- RGPD et fiabilité des sources
- Application personnalisée

Outils IA mobilisés : Perplexity, Kagi, Feedly + Leo, ChatGPT (plugins), Claude, Glasp

Livrables : Fiches outils, prompts de recherche/résumé, exemple de veille

Formateur : Xavier LAIR – Chargé de missions numériques et de développement IA à Terra Gestion

- Consultant, accompagnement digital des entreprises
- Activateur FranceNum

Module 2 – Inbox zen : l'IA prend le relais pour vos mails

Objectifs pédagogiques module 2 :

- Apprendre à organiser, trier et répondre à ses emails efficacement grâce aux outils d'intelligence artificielle. L'atelier présente des techniques pour automatiser les réponses, prioriser les messages, gagner en clarté mentale et alléger sa charge cognitive.

Date et durée :

Mercredi 3 décembre 2025 de 9h à 12h30 (3.5h, avec pause de 10 mn à 11h), en distanciel synchrone.

Prérequis : Utilisation régulière d'une messagerie (type Outlook, Gmail, etc.). Aucune compétence technique en IA n'est requise

Programme :

- Introduction : submergé par ses emails ? L'IA à la rescousse
 - Comment l'IA peut transformer votre boîte de réception en un assistant personnel, présentation des outils IA disponibles : (natifs à Outlook, Gmail, etc.)
- Prioriser et trier intelligemment
 - Configurer l'IA pour identifier et classer automatiquement les emails importants, techniques pour créer des dossiers et des filtres intelligents qui s'adaptent à vos habitudes
- Rédiger et répondre plus vite avec l'IA
 - Utiliser l'IA pour générer des brouillons de réponse (remerciements, confirmations, etc.), apprendre à « prompter » l'IA pour formuler synthétiser ou ajuster le ton d'un email, etc.

Formateur : Kevin GONNET – Formateur en IA générative

Module 3 – Vos tableaux dopés à l'IA : Gagnez en efficacité avec l'IA

Objectifs pédagogiques module 3 :

- Découvrir comment intégrer l'IA dans Excel pour automatiser les tâches répétitives, analyser plus vite des données complexes, et générer des tableaux, des graphiques ou des synthèses intelligentes.

Date et durée :

Vendredi 5 décembre 2025 de 9h à 12h30 (3.5h, avec pause de 10 mn à 11h), en distanciel synchrone.

Prérequis : Connaissance des fonctionnalités de base d'Excel (formules simples, tableaux)

Programme :

- Introduction : Excel et l'IA, le nouveau duo gagnant
 - L'IA dans Excel : fonctions intelligentes, Copilot, scripts Python
- Automatiser les tâches répétitives et la préparation de données
 - Nettoyer et formater des jeux de données en langage naturel, utiliser la fonctionnalité « Flash Fill » et ses équivalents dopés à l'IA, harmoniser une base de données « brute » en quelques clics
- Analyser ses données et extraire des informations clés
 - Poser des questions en langage naturel à ses données pour obtenir des synthèses et des tendances (ex. « Quel a été le top 3 des ventes ce trimestre ? »), générer des tableaux croisés dynamiques et des graphiques pertinents via une simple demande, extraire des indicateurs de performance
- Générer du contenu intelligent
 - Créer des formules complexes simplement en décrivant le résultat attendu, générer des tableaux de prévisions ou des analyses prospectives simples

Formateur : Kevin GONNET – Formateur en IA générative

Module 4 – Ne plus subir les longs documents : l’IA lit, résume et extrait pour vous

Objectifs pédagogiques module 4 :

- Permettre aux professionnels de traiter des documents complexes ou volumineux (PDF, rapports, vidéos, notes audio) en obtenant l’essentiel via des outils IA.

Date et durée :

Mercredi 10 décembre 2025 de 9h à 11h30 (2.5h), sans pause, en distanciel synchrone.

Programme :

- Démonstration : un rapport résumé en 1 minute
- Transcription automatique audio/vidéo
- Atelier : votre document, vos questions
- Extraire les décisions ou arguments clés
- Confidentialité, RGPD, droits d’auteur
- Personnalisation métier et cas

Outils IA mobilisés : ChatGPT/Claude, Glasp/Weava, Fireflies.ai/Otter.ai, YoutubeDigest/Vidéo, DeepL/DeepL Write

Formateur : Xavier LAIR – Chargé de missions numériques et de développement IA à Terra Gestion

- Consultant, accompagnement digital des entreprises
- Activateur FranceNum

Module 5 – Réunions efficaces : l'IA écoute, note, résume et traduit pour vous

Objectifs pédagogiques module 5 :

- Transformer les réunions et visios en moments vraiment utiles, où tout est capté, synthétisé, partagé et traduit automatiquement grâce à l'IA.

Date et durée :

Jeudi 18 décembre 2025 de 9h à 11h30 (2.5h), sans pause, en distanciel synchrone.

Programme :

- Transcrire automatiquement une réunion Zoom/Teams
- Générer un compte-rendu ou un plan d'actions
- Traduire la réunion (voix ou texte) en anglais
- Annoter/surligner automatiquement les temps forts
- Archiver les décisions et points ouverts

Outils IA mobilisés : ChatGPT + prompts de reformulation, Fireflies.ai, Otter.ai, Google translate/DeepL pour traduction pro, Notion AI pour le suivi de décision

Formateur : Xavier LAIR – Chargé de missions numériques et de développement IA à Terra Gestion

- Consultant, accompagnement digital des entreprises
- Activateur FranceNum